

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KONTRAHENTÓW**

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy:

### **1. KTO JEST ADMINISTRATOREM PANI/PANA DANYCH?**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma EkoSan Stalowa Wola Sp. z o. o., ul. Działkowa 2, 37-450 Stalowa Wola, tel. 15 642 59 25, adres e-mail: [sekretariat@ekosanstw.pl](mailto:sekretariat@ekosanstw.pl) (dalej „Administrator”).

### **2. JAK MOŻE SIĘ PANI/PAN Z NAMI SKONTAKTOWAĆ?**

W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, można się z nami kontaktować z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e-mail: [iodo@ekosanstw.pl](mailto:iodo@ekosanstw.pl).

### **3. W JAKICH CELACH BĘDZIEMY PRZETWARZALI PANI/PANA DANE I NA JAKIEJ PODSTAWIE PRAWNEJ?**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:

- 1) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jego rozstrzygnięcia, udokumentowania, archiwizacji;
- 2) zawarcia umowy i jej realizacji;
- 3) dochodzenia praw i obrony przed roszczeniami.

### **4. KTO MOŻE BYĆ ODBIORCAMI PANI/PANA DANYCH?**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom zapewniającym na podstawie umów zawartych przez EkoSan Stalowa Wola Sp. z o. o., obsługę działalności Administratora (np. dostawca poczty elektronicznej, dostawcy systemów operacyjnych).

### **5. CZY MA PANI/PAN OBOWIĄZEK PODANIA NAM SWOICH DANYCH?**

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym, ich niepodanie może skutkować brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.

### **6. JAKIE PANI/PANU PRZYSŁUGUJĄ PRAWA?**

Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania. W przypadku, kiedy podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu

nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2 (uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

#### **7. JAK DŁUGO BĘDZIEMY PRZETWARZAĆ PANI/PANA DANE?**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania umowy, a po jej zakończeniu przez okres konieczny do dokonania niezbędnych rozliczeń podatkowo-rachunkowych tj. przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił obowiązek podatkowy.

#### **8. CZY PRZEKAZUJEMY PANI/PANA DANE DO PAŃSTW TRZECICH?**

Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) oraz do organizacji międzynarodowych.

#### **9. W JAKI SPOSÓB PODEJMUJEMY DECYZJE I CZY STOSUJEMY PROFILOWANIE?**

Podane przez Panią/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane w procesach zautomatyzowanego podejmowania decyzji (w tym profilowania).